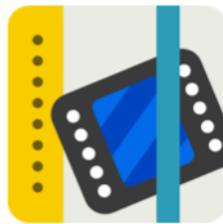


Handbook 機能ガイド



閲覧者操作記録

2016年8月版



閲覧者操作記録

機能概要

- ◆ Handbook アプリから「誰が」「いつ」どの「ブック」のどの「セクション」を閲覧したかを把握するための機能です。
- ◆ 閲覧者操作を記録するかどうかは、Handbook Studio で閲覧者アカウント毎、もしくは配信グループ毎に設定します。
- ◆ Handbook アプリをインストールしたデバイスが、ネットワークに接続されていない場合は閲覧者の操作を記録して保存しておき、ネットワークに接続されると保存していた閲覧者操作記録を Handbook Studio に送信します。
- ◆ 閲覧者操作記録は Handbook Studio から以下の CSV 形式でダウンロードでき、集計や分析に利用することができます。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:29	section	旅行目的地		0 ご協力お願い致します	1042189
2	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	住宅データ	住宅データ	1025257
3	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアテーマ	pic_1	1025275
4	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアテーマ	pic_2	1025271
5	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアテーマ	pic_3	1025277
6	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアテーマ	pic_4	1025274
7	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアテーマ	pic_5	1025273
8	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアテーマ	pic_6	1025268
9	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアテーマ	pic_7	1025267
10	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアテーマ	pic_8	1025272
11	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアテーマ	pic_1	1025276
12	H SJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:32	section	住宅データ (ドラフト)	写真	ビーチフロント	1027921

利用シーン

- ◆ 登録した資料を閲覧した日時、ユーザ名を確認することができます。
- ◆ ダウンロードした CSV を集計することで、登録した資料の閲覧回数を確認できます。
- ◆ 会議、研修や教育で指示された資料を「誰が」「いつ」「どのくらい」閲覧しているか確認できます。

使い方

閲覧者操作記録を利用するには、以下の手順で取得します。

- (1) 閲覧者アカウント毎に設定する/配信グループで設定する
- (2) Handbook アプリでセクションを閲覧する
- (3) 閲覧者操作記録をダウンロードする

次に、利用手順を説明します。

閲覧者アカウント毎に設定する

Handbook Studio で「閲覧者アカウント管理」を選択し、操作記録設定を変更したい閲覧者アカウントをダブルクリックして編集画面を表示します。画面の「操作記録設定」を「オン」に変更して「保存」ボタンをクリックします。（「操作記録設定」は初期設定で「オフ」になっています。）
操作記録を取得したいアカウントで、この操作を行います。

The screenshot displays the Handbook Studio management interface. At the top, a navigation bar contains several icons and labels: 'ブック管理' (Book Management), '編集者アカウント管理' (Editor Account Management), '閲覧者アカウント管理' (Reader Account Management), '配信/組織グループ管理' (Distribution/Organization Group Management), '統計' (Statistics), '環境設定' (Environment Settings), and 'ログアウト' (Logout). The '閲覧者アカウント管理' item is highlighted with a red box and a red arrow. Below this, a secondary bar shows actions like '招待メール' (Invite Email), 'アカウント一括登録' (Bulk Register Accounts), 'アカウント一括更新' (Bulk Update Accounts), and 'アカウント書き出し' (Export Accounts), along with '+ 追加' (Add), '編集' (Edit), and '削除' (Delete) buttons.

The main content area shows the '閲覧者アカウント' (Reader Account) edit form. It includes fields for:

- *名 (Name): 管理者 (Administrator)
- *姓 (Surname): アカウント (Account)
- *閲覧者アカウント (Reader Account ID): kanri111
- 部署 (Department):
- *メールアドレス (Email Address): kanri111@sample.com
- *パスワード (Password):
- *パスワード(確認) (Confirm Password):
- アクセスコード (Access Code): catalog,sales
- グループ アクセスコード (Group Access Code):
- デバイスID (Device ID):
- セミicolon(;)分割で複数記入可 (Multiple entries allowed, separated by semicolons)
- 操作記録設定 (Operation Record Setting): オン (On)
- アカウントの有効化 (Account Activation): オン (On)

 At the bottom of the form are '保存' (Save) and 'キャンセル' (Cancel) buttons. A red box highlights the '操作記録設定' toggle and the '保存' button. A blue callout box with a white border points to the '操作記録設定' toggle, containing the text: '操作記録を「オン」に設定します。' (Set operation records to 'On').

配信グループで設定する

複数の閲覧者アカウントの操作記録を取得したい場合には、配信グループを利用します。

Handbook Studio で「配信/組織グループ管理」を選択し、「追加」もしくは、操作記録設定を変更したい配信グループをダブルクリックします。表示された編集画面の「操作記録設定」を「オン」に変更して「保存」ボタンをクリックします。これで配信グループに入っている閲覧者アカウントと組織グループの閲覧者アカウントの操作記録が取得できます。（「操作記録設定」は初期設定で「オフ」になっています。）

「配信グループ」と「組織グループ」ページの切替

操作記録を「オン」に設定します。

操作記録設定 オン

配信グループ

グループ名

アクセスコード

閲覧者アカウント

選択中: 1 / 42

	姓名 ▲	閲覧者アカウント ▲	部署 ▲
<input type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>	アカウント 管理者		
<input type="checkbox"/>	佐藤 駿	id28001	総務経理
<input type="checkbox"/>	鈴木 俊太	id28002	総務人事
<input type="checkbox"/>	高橋 隆弘	id28003	総務管理
<input type="checkbox"/>	加藤 秀樹	id28004	法人営業

配信グループに入っている閲覧者

組織グループ

第一営業 第二営業 第三営業 営業支援 総務 営業グループ

第一営業コンテンツ確 第二営業コンテンツ確

配信グループに入っている組織グループ

※ 配信グループについては「グループ管理」機能ガイドを参照してください。

※ 操作記録設定は CSV ファイルを使った「アカウント一括更新」や「グループ読み込み」でも設定することができます。詳細は各機能ガイドを参照してください。

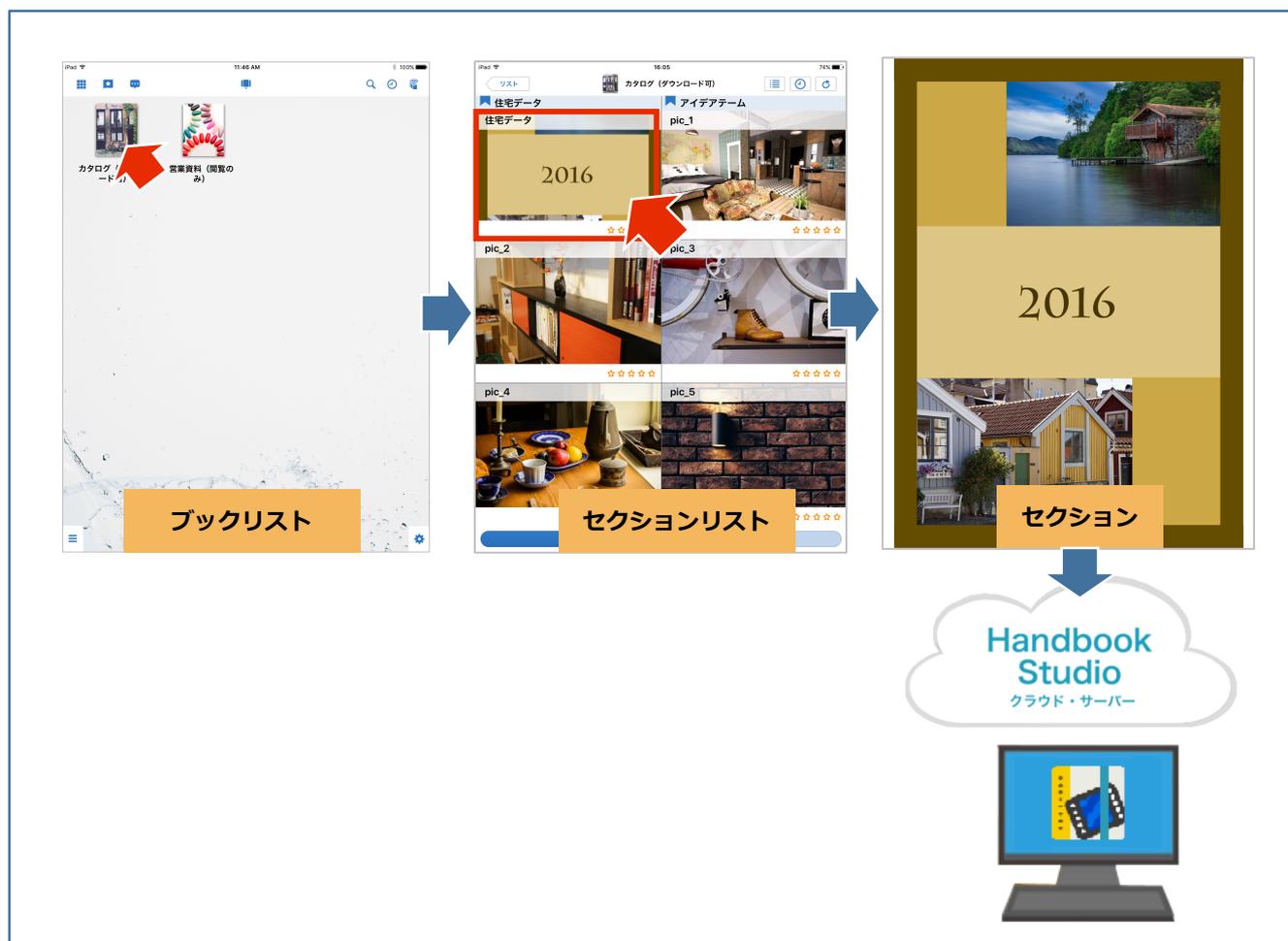
Handbook アプリでセクションを閲覧する

閲覧者操作記録設定をオンにすると、Handbook アプリで「誰が」「いつ」どの「ブック」のどの「セクション」を閲覧したかを記録できるようになります。

Handbook アプリをインストールした端末がネットワークに接続していないときに閲覧した場合は、端末に操作記録データを保持します。端末がネットワークに接続され、Handbook アプリで読み込みの操作が行われたときに保持していた操作記録データを Handbook Studio サーバに送信します。

※ 閲覧者操作記録を取得するように設定し、Handbook アプリをネットワークに接続しない状態で利用する場合は、定期的（1日に1回など）に Handbook アプリをインストールした端末をネットワークに接続し、閲覧者操作記録を Handbook Studio に送信してください。

Handbook アプリでブックを開き、セクション画面を表示した操作が記録されます。



閲覧者操作記録のダウンロード

Handbook アプリから Handbook Studio サーバに送信された操作記録は CSV 形式のファイルとして、以下の手順で Handbook Studio でダウンロードすることができます。

※ 閲覧者操作記録データは「統計」で表示される各種グラフ用のデータとは異なります。

Handbook Studio の「統計」にある「閲覧者操作記録ダウンロード」を選択します。ダウンロード設定画面で、期間とファイルのエンコーディングを選択します。

「すべてのアカウントの操作記録データを1つのCSVファイルにマージ」をチェックすると、閲覧者操作記録の取得対象となっている閲覧者アカウント全ての操作記録が1つのファイルにまとめられます。チェックしない場合、操作記録は閲覧者アカウント毎のファイルが作成されます。

ブック管理 編集者アカウント管理 閲覧者アカウント管理 配信/組織グループ管理 統計 環境設定 ログアウト

閲覧者操作記録ダウンロード 試験結果ダウンロード アンケート結果ダウンロード

すべての閲覧者操作記録をダウンロードしたい場合

期間開始日 2016-06-01 期間終了日 2016-07-15

エンコーディング UTF-8

すべてのアカウントの操作記録データを1つのCSVファイルにマージ
 組織グループでアカウントを選択

ダウンロード キャンセル

1つのファイルにまとめたい場合はチェックします。

期間開始日と終了日を選択します。

ファイルのエンコーディングを選択します。

組織グループの操作記録をダウンロードしたい場合

期間開始日 2016-06-01 期間終了日 2016-07-15

エンコーディング UTF-8

すべてのアカウントの操作記録データを1つのCSVファイルにマージ
 組織グループでアカウントを選択

組織グループを選択

Search

EC営業 広域販売営業 おもてなし営業 事業推進
 総務 営業グループ コンテンツ確認者

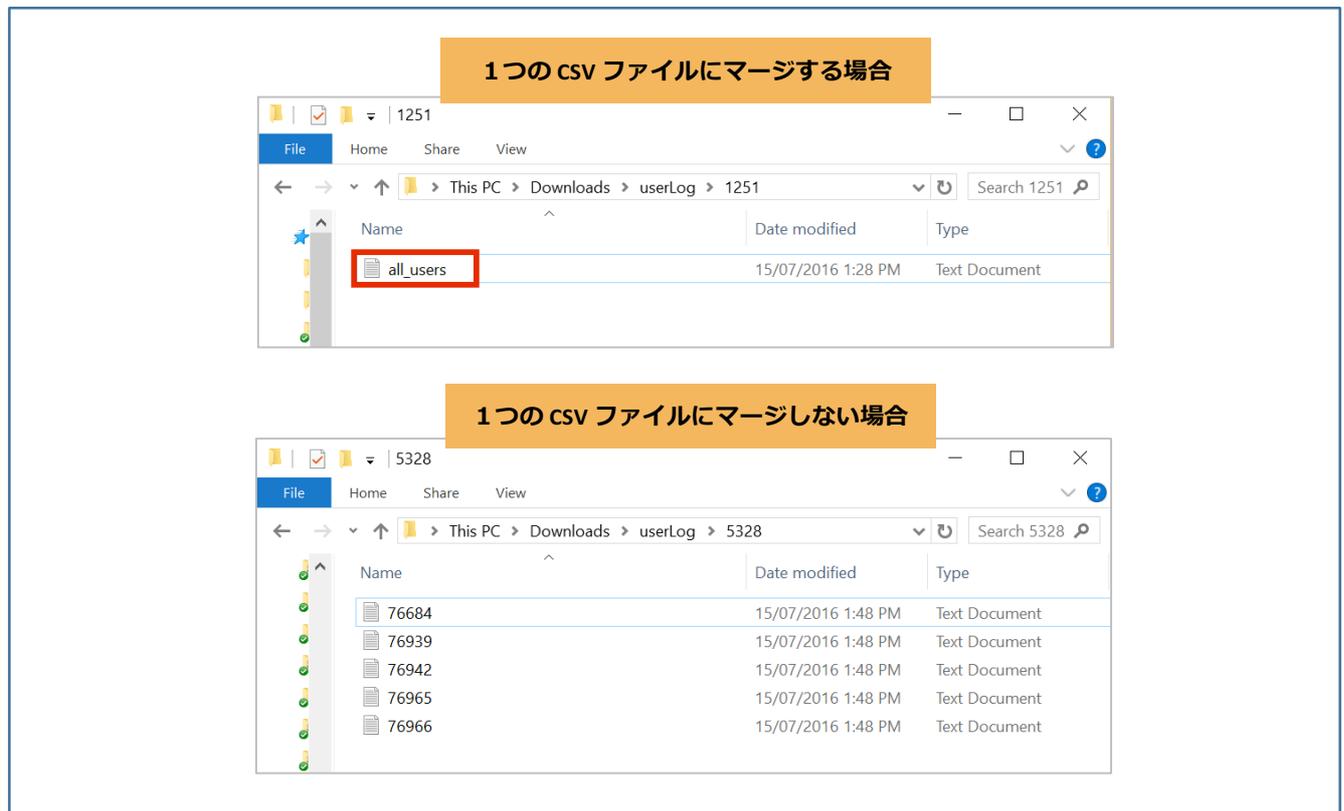
ダウンロード キャンセル

1つのファイルにまとめたい場合はチェックします。

期間開始日と終了日を選択します。

ファイルのエンコーディングを選択します。

「ダウンロード」ボタンをクリックすると、『userLog.zip』というファイル名でダウンロードが開始されます。ダウンロードが完了したら任意のフォルダに保存します。『userLog.zip』を解凍すると組織に割り振られた ID のフォルダ内に閲覧者操作記録が保管されています。「すべてのアカウントの操作記録データを 1 つの CSV ファイルにマージ」をチェックした場合は『all_users.log』というファイルになり、チェックしなかった場合は閲覧者アカウントに割り振られた ID 毎のファイル『xxxxx.log』というファイルになります。



表計算などのソフトウェアでダウンロードした CSV ファイルを開きます。

※ CSV ファイルを開く際にソフトウェアによっては、漢字などの 2 バイト文字が正しく表示されない（文字化けする）ことがあります。その場合は CSV ファイルのエンコーディングを変更して、対象のソフトウェアで開き直してください。

CSV ファイルには、以下の情報が出力されています。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:29	section	旅行目的地	0	ご協力お願い致します	1042189
2	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	住宅データ	住宅データ	1025257
3	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアチーム	pic_1	1025275
4	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアチーム	pic_2	1025271
5	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアチーム	pic_3	1025277
6	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアチーム	pic_4	1025274
7	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアチーム	pic_5	1025273
8	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアチーム	pic_6	1025268
9	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアチーム	pic_7	1025267
10	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアチーム	pic_8	1025272
11	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:31	section	カタログ (ダウンロード可)	アイデアチーム	pic_1	1025276
12	HSJ49b7f1610	kanri111	15/06/2016 13:32	section	住宅データ (ドラフト)	写真	ビーチフロント	1027921

- (1) 「組織 ID」 …… インフォテリアでの管理 ID
- (2) 「閲覧者アカウント」 …… 操作記録を取得した閲覧者アカウント
- (3) 「閲覧日時」 …… 閲覧した日時
- (4) 「タイプ」 …… 固定値："section" を出力
- (5) 「ブック名」 …… ブック名
- (6) 「チャプター名」 …… チャプター名
(チャプターが設定されていない場合は "0" を出力)
- (7) 「セクション名」 …… セクション名
- (8) 「セクション ID」 …… 参照したセクションの ID

閲覧者操作記録の保存期間

Handbook Studio では、閲覧者操作記録は設定された保存期間分のデータを保存しています。保存期間を過ぎた閲覧者操作記録は1ヶ月毎のファイルとしてアーカイブされており、アーカイブログとしてダウンロードすることができます。

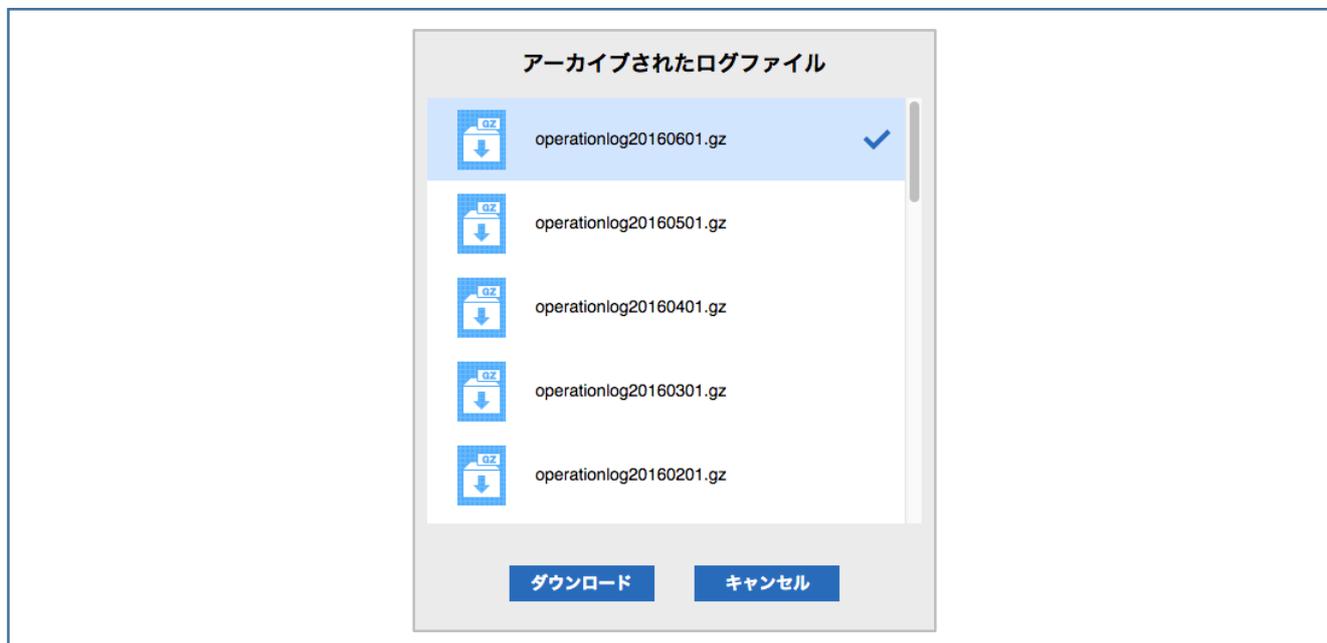
➤ 閲覧者操作記録のダウンロード可能期間

Handbook Studio の「環境設定」にある「システム設定」で「統計」の「閲覧者操作記録ダウンロード」からダウンロードできる閲覧者操作記録データの期間は、「環境設定」の「DB への保存期間」で設定されています。ダウンロードの対象となる期間を変更するには、「環境設定」の「ログの整理」で「DB への保存期間」で設定します。（初期設定は「6months」です。）

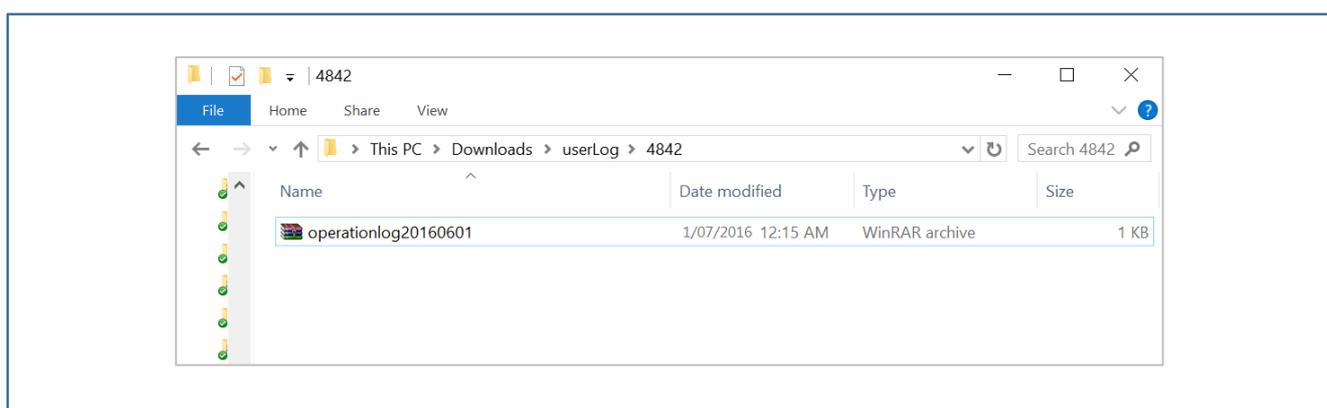
毎月月初に「DB への保存期間」を過ぎた閲覧者操作記録の1ヶ月毎のアーカイブファイルが作成され、それらのアーカイブファイルは「アーカイブログのダウンロード」からダウンロードできます。

The screenshot displays the '環境設定' (Environment Settings) page in Handbook Studio. The top navigation bar includes 'ブック管理', '編集者アカウント管理', '閲覧者アカウント管理', '配信/組織グループ管理', '統計', '環境設定', and 'ログアウト'. The left sidebar shows '編集者アカウント設定', 'システム設定', and 'クライアント配布設定'. The main content area is titled '基本設定' (Basic Settings) and contains a section for 'ログの整理' (Log Management). In this section, the 'DBへの保存期間' (DB Storage Period) is set to '6 months'. A callout box points to this dropdown menu with the text 'ログ保存する期間を選択します。' (Select the period for log storage). Below the dropdown, a note states '*この保存期間以前のログは1ヶ月ごとのファイルとして保存されます' (Logs from before this storage period are saved as files for each month). At the bottom of the section are two buttons: '保存' (Save) and 'アーカイブログのダウンロード' (Download Archived Log). A callout box points to the 'Download Archived Log' button with the text '期間過ぎた操作記録を1ヶ月分毎ダウンロードできます。' (You can download operation records for 1 month at a time after the period has passed).

「アーカイブログのダウンロード」ボタンをクリックすると、「アーカイブされたログファイル」ダイアログが表示されます。『operationlogYYYYMM01.gz』というファイル名が表示されますので、ダウンロードしたいファイルを選択し、「ダウンロード」ボタンをクリックすると『userLog.zip』というファイル名でダウンロードが開始されます。ダウンロードが完了したら任意のフォルダに保存します。



ダウンロードした『userLog.zip』を解凍すると、組織に割り振られた ID のフォルダ内に上記で選択した gz ファイルが保管されています。さらに gz ファイルを解凍すると、保存期間を過ぎた過去の閲覧者操作記録ログを確認することができます。



ヘルプ

ガイド、マニュアルやお問い合わせは「サポートページ」をご覧ください。

<https://handbook.jp/support/>