

「Handbookアプリ」 ユーザーガイド

(ver4.0対応 Windows8.1/RTユーザー用)

2014/02/03

インフォテリア株式会社

目 次

Handbook アプリ ユーザーガイド(version4.0)	4
1章 Handbookアプリとは	4
1.1. Handbookアプリの特長	4
1.2. サポート情報端末	4
	F
2早 Handbook コンテンツを 情報	5
2.1. Handbookにログインする	5
2.2. ブックを開いて参照する	6
くページを参照する>	6
<画像を参照する>	10
<動画を参照する>	11
く添付ファイルを参照する>	16
PDFファイルを開く	16
<オーディオを再生する>	
<セクションをレーティンク(評価機能)で評価する>	20
2.3. ブックをダウンロードする	25
<ブックコンテンツをダウンロードする>	25
くダウンロードしたブックコンテンツを更新する>	26
くダウンロードしたフックコンテンツを削除する>	28
くタウンロードしないと閲覧できないフックを閲覧する>	29
2.4. 試験問題を解く	31
<試験タイプ1:空欄穴埋め>	33
<試験タイプ2:並べ替え>	35
<試験タイプ3:位置選択>	
<試験タイプ4:関連項目を接続>	
<試験タイプ6:選択(複数可)>	40
<結果表示と結果メール通知>	41
2.5. クイズを解く	42
2.6. アンケートに回答する	49
<アンケート単独のセクションを閲覧する>	53
2.7. Handbookを終了(ログアウト)する	55
3章 ブックのメニュー	56

3.1. ブックメニュー	57
<ブックのお気に入り表示>	57
ブックのお気に入りの登録方法	57
ブックのお気に入りの登録を削除する方法	59
<ブックをオフラインにする>	60
<ブックの日付順表示>	61
<ブックのアルファベット順表示>	61
<ブックのセクション(コンテンツ)のブックマーク表示>	62
セクションをブックマークに登録	63
セクションのブックマークを削除する	65
<handbookの設定></handbookの設定>	67
3.2. Handbookの設定	68
<アカウント設定>	69
アカウントの追加/編集	69
アカウントの削除	71
パスワードの変更	72
<アクセスコード>	73
アクセスコードを追加/編集する	74
アクセスコードを編集(変更)する	76
アクセスコードを削除する	76
<スコア(採点結果)>	77
<handbookについて></handbookについて>	77
4章 チャームからHandbookの検索や設定/参照/評価を行う…	78
4.1. Handbook内のキーワード検索	79
4.2. Handbookアプリケーション全体に関する設定/参照/評価	
<オプション(添付オフィス文書をPDF形式/オフィス文書形式で開く)>	83
<利用規約>	
<プライバシーポリシー>	
<permissions(アクセス許可)></permissions(アクセス許可)>	
<rate&review(handbookへの評価を行う)></rate&review(handbookへの評価を行う)>	90
付録1 Handbook Studioサーバを追加/変更/削除する方法	91
<サーバの追加・変更>	91
ログアウトする	91
サーバの追加・変更	93
<サーバの削除>	

Handbook アプリ ユーザーガイド (version4.0)

1章 Handbookアプリとは

Handbookアプリとは、編集者(管理者)がHandbook Studioで作成したマニュアル、辞書、カタログ操作説明 書、チュートリアルなどのHandbookコンテンツを、複数のユーザーがWindowsなどのPC(以下、情報端末)から 手軽に参照するためのアプリケーションです。

1.1. Handbookアプリの特長

- ・コンテンツはサーバ上で作成されるため、情報端末の容量制限にとらわれません。
- ・コンテンツは、本のような階層構造(チャプターやセクションなど)で作成することができます。
- ・テキスト、画像はもとより、動画や音声も含めることができます。
- ・練習問題や採点機能もあるため、学習教材などにも使用できます(出題形式は6パターン)。
- ・編集者の作成したアンケートに回答することができます。
- ・情報端末に簡単にダウンロードできるため、オフライン環境でも利用が可能です。
- ・アクセスコードを受け取った特定の人にだけコンテンツを見せることができます。

1.2. サポート情報端末

Windows 8.1/RT以上がインストールされたWindows端末に対応

2章 Handbookコンテンツを情報端末で参照する

情報端末からHandbookアプリを開いてHandbookコンテンツを参照する方法は、以下のようになります。

2.1. Handbookにログインする

1. 情報端末にあるHandbookアプリをタップします。

Sta	art					I	2
Gens	Carrers Carrier	Prague, Cze Republic	ch	P 💽 PowerPoint 2013	N Street Lots	2,00-55ant - 5a- t2ot	
Net	Video	S&P 500 - 11/2 1,807/23 ▲ +0	7/2013 25%				
The Huffington Post Thankspiring Losing Win Over Green Bay PHOTOS)	- Detroit Lions Snap Streak With 40-10 Packers (MDEO/	Word 2013	X II				

2. Handbookアプリのログイン画面で、編集者から教えてもらった自分のユーザ名とパスワードを入力し、「ロ グイン」ボタンをタップします。

【ログイン画面】

Handbook
エージェ
Handbook Studio パスワードを保存する ログイン

2.2. ブックを開いて参照する

くページを参照する>

- 1. Handbookにログインすると、Handbookで作成された「ブック」の一覧画面が開きます。 ブックの表紙は、 写真のカバー以外のものは編集者の選択によって以下のような4色に色分けされています。 ここで、参照する ブックをタップして開きます。
- ※ 編集者がユーザーに対して「アクセスコード」を登録していない場合は、ブックは表示されません。「アクセ スコード」とは、ユーザーが特定のブックコンテンツを見るための番号のことをいいます。 この画面で何も表 示されない場合は、ユーザーがコンテンツ編集者にアクセスコードを聞いてから、アクセスコードの登録を行 うことができます。 ユーザー側からのアクセスコードの登録、追加、削除の方法については「3.2. Handbook の設定」の「アクセスコード」を参照してください。
- ※ 編集者側であらかじめアクセスコードを登録してある場合には、ユーザー側のアクセスコード画面に何も登録 されていなくても、ブックの一覧画面でブックが表示されるようになっていますので、ユーザーが自ら登録を 行う必要はありません。



【東京メトロをタップ】

注)管理者(作成者)が「ブックをダウンロードしなければ閲覧が不可」となるように設定した場合のブックコンテ ンツには、アイコン右下に以下のようなマーク ごが表示されています。この場合には、いったんブックを情 報端末側にダウンロードしないと、開くことができなくなっています。ブックのダウンロード方法について は、「2.3. ブックをダウンロードする」の <ダウンロードしないと閲覧できないブックを閲覧する> を参照 してください。



2. 選択したブックの内容(セクション)が一覧表示されますので、参照したい項目をタップします。

【メトロの歴史を選択】



3. 選択したセクションの内容を閲覧することができるようになりました。

【メトロの歴史のコンテンツ】



4. 画面をタップすると画面上にメニューが表示されます。

● 「メール送信」ボタンをタップすると、 このセクションのURLが自動で貼付けされたメールを送信することができます。

ボタンは「セクションのお気に入り」ボタンです。「セクションのお気に入り」については、「3.1. ブックメニュー」の「ブックのセクション(コンテンツ)のブックマーク表示」項目を参照してください。

【メトロの歴史のコンテンツ】



5.

「メール送信」ボタンをタップすると、以下のようなメールのアプリケーションの選択画面が表示されるので、選択します。

※ 2回目以降は、メールアプリの選択画面は表示されません。

6. 件名(タイトル)などを入れて、最後に ¹⁹をタップすると、 このセクションのURL(Permlink)が自動で貼付 けされたメールを送信することができます。

			E	+	
То					
Cc					
					More
[Draf	<code>ft] Add a sul</code>	oject			
handbo	ook3s://				
0					

<画像を参照する>

1. 次に画像の参照方法を説明します。画像を指でしばらく触れます。



2. 画像が拡大表示されます。



3. 画像をピンチアウト(二本以上の指をタッチして遠ざける)して画面を拡大することもできます。画面をタップして画面左上に表示される「戻る」ボタンをタップして前の画面に戻ります。



<動画を参照する>

コンテンツに含まれる、動画の参照方法について説明します。

1. ブックー覧画面を表示し、動画の含まれているブックをタップします。

【水族館ガイドを選択】

Handbook	 ₽ 5 0	## ##	© DHM	@ 767~91	★ <i>3997-9</i>	() BR	
RRXHD 2002/00/1							

2. 動画のあるセクションをタップします。

【クラゲファンタジーホールの紹介を選択】



3. 動画コンテンツが開くので、画像をタップします。



4. 動画が再生されます。



5. 途中で終了したい場合は、画面にしばらくふれると画面下にメニューが表示されるので、ボタンをタップして 一時停止にしたりすることができます。



6. 動画の終了後は、左上の「戻る」ボタンをタップして元の画面に戻ります。

€ ≋	映像協力 新江ノ島水族館
▶ ■ 再生 000000 / 000020	

7. ブックコンテンツをダウンロードすると、オフラインでも参照できるようになります。ダウンロードの方法は 以下のようになります。

ブック画面でダウンロードしたいブックを選択すると、画面下にメニューが表示されるので、「ダウンロー ド」をタップします。

【水族館ガイドをダウンロードする】



8. ダウンロードが終了すると、アイコン右下に以下のようなダウンロードマークが表示されます。※ ダウンロードの詳細については、「2.3. ブックをダウンロードする」を参照してください。

Handbook	(金)	₽	##	L	@	★	()
	お気に入り	77777	@#	日付順	१॥७७४७८॥१	ブックマーク	設定
また、また、日本のでは、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本のでは、また、日本ので、また、日本のでは、また、日本ので、日本ので、日本ので、日本ので、日本ので、日本ので、日本ので、日本ので							

<添付ファイルを参照する>

コンテンツに含まれる、PDFファイルなどの添付ファイルの参照方法について説明します。

PDFファイルを開く

1. ブック一覧画面で添付ファイルのあるブックをタップします。

【東京メトロを選択】



2. 添付ファイルのあるセクションをタップします。

【メトロの歴史資料を選択】



3. 説明付きの添付ファイルのコンテンツが表示されるので、添付ファイルのアイコンをタップします。

ットロの歴史に聞する道知です。タッブして恐付ファイルを聞くことができます。

MetroHistory

4. 添付ファイルが開きました。

メトロの歴史			
■ 歴史			
東京の地下鉄、すな ど伯の鉄道は2008年 東京の地下鉄の歴史 浅早駅。上野駅間(後駅までの延伸と11 約(陸上交通事業調 1941年(昭和16年 営団とは戦争(日中 は住宅営団、食種営 団法に規定されてい、 たが、帝都高速度交 め、新醸建設の資金 できた。日本国内地、 いう位置付けにあっ 中で、営団地下鉄氏 24日と2001年(甲 18日に東京地下鉄札 式会社となった。様 なっており、2008) 営化を目指すとして 1995年(甲戌7年) 線で一転滞休、中で	ち東京地下鉄と都営地下鉄の路線期の ち点のもので固定。 、1927年(昭和2年)東京地下鉄道格 在の銀座線の一部)を開業したことに 8年(昭和13年)に部分開業したことに 8年(昭和13年)に部分開業したことに 8年(昭和13年)に部分開業したことに 8年(昭和13年)に部分開業したことに 8年(昭和13年)に部分開業したの 9)運行のための統制管理目的の組織 などとともにその営団の一つであり、 6枚(公和名令によって、他の 営団はその運営が戦争目的ではないと 達に関しては財政投融資が活用され、 体ながら日本民営鉄道協会(民鉄協) (国鉄分割民営が戦争目的ではないと 達に関しては財政投融資が活用され、 体ながら日本民営鉄道協会(民鉄協) (国鉄分割民営が戦争目的ではないと 達に関しては財政投融資が活用され、 4本が5日本民営鉄道協会(民鉄協) (国鉄分割民営が戦争目的ではないと 2本法が引き出きによっての後 13年)12月19日の順議決定を超て、 13年社会も、引き続き出資比率は政府 (甲成20年)6月14日の副都心線開業 6。 月20日には、地下鉄サリン事件が発生 サリンを散布された日比谷線は田澤	の変遷。ただし、JR・私鉄な 株式会社が、早川徳次により こよって始まった。その後、新 気高速鉄道の新橋駅、渋谷駅間 等下の政府による交通事業の跳 軌道は東京市へ、地下鉄両社は 度交通営団に引き継がれた。 費である。帝都高速度交通営団 その運営は帝都高速度交通営団 その運営は帝都高速度交通営団 のほとんどの営団は解体され と認められ存続された。このた 公団に近い形で運営が行われ に加盟した。 と東京都が出資する特殊法人と D臨時行政改革推進審議会の答 表も1995年(平成14年)12月 16年)4月1日に東京地下鉄株 付53.4%と東京都46.6%と 素後に株式を上場して、完全民 生した。当日は営団地下鉄全	

<オーディオを再生する>

コンテンツに含まれる、音声ファイルを再生する方法について説明します。

1. ブック一覧画面で添付ファイルのあるブックをタップします。

【東京メトロを選択】



2. 説明文章付きの音声ファイルのあるセクションをタップします。
 ※ 説明文のない、音声ファイルだけのセクションは、すぐに音声が再生されます。

【メトロの音2を選択(※ メトロの音1は説明文のない音声ファイル)】

¢	東京メト[
	資料 (画像にしば5K 触れていると話 大方スルよ す。) 単系の地 下鉄の他史 は、1927年 (昭和2年) 東京地下鉄道 大トロの歴史 秋にの数によう、 学校の歴史 は、1927年 (昭和2年) 東京地下鉄道 大大の山本 本 、1927年 (昭和2年) 東京地下鉄道 大大の山本 大方の山よ			クイズ・試験・アンケー クイズは採用器です。試練問 置では探点結果(スコア)が表 示されます。 ウイズを打い たい場合は「クイズはダウモ、話 解問題を行いてい場合は「国 解ぶなシモを分力してスタートして なごい。また、アンウートに協力 して限する場合は、高齢に「アン クイズ・試験・アンタート」 深い		単数アンケート
	メトロの歴史に関する責相です。 タップして急付ファイルを開くことが できます。MetroHistory メトロの歴史資料	メトロの動画です。画像にしばらく 触れていると動画が得生します。	2000/00 日日日日 99プすると、音声が両生します。 MetroSound	2000023 中日日日日 記録問題です。「記録」ボタンを タップしてスタートしてください。	XLS	200000 B B
	2002/04/12 습습습습	2012/12/13 🛧 🛧 🛧 🛧 🛧	2012/02/13 습습습습	2010/10/11 습습습	200.0027 66666	

3. 説明文の下に添付されている音声ファイルをタップします。

マップすると、 倉無が商生します。	
MetroSound	

4. 音声が再生されます。 終了したら、左上にある「戻る」ボタンをタップして、元の画面に戻ります。

	メトロの音1 ☆☆☆☆☆ ▼		★ ブ ィ カマーク
(_	
U #±	000011 / 000015		

くセクションをレーティング(評価機能)で評価する>

セクションのコンテンツ画面中央にある「レーティング(評価機能)」ボタンをタップして、セクションへの評価や コメントを付けることができます。

レーティングの種類は、 (位) (賛同数による支持評価)と、 (ご) (5段階評価)の2種類があり、それぞれコメント(意見・感想など)も入力することができるようになっています。 セクションへの評価付けは、一つのアカウントで一つのみです。セクションを評価付けする方法は、以下のようになります。

※ 5段階評価のマークには星形 🌠 の他に、 🎔 (ハート形)、 🔥 (炎形)、 🍼 (花形)があります。

1. セクションのコンテンツ画面中央にある、レーティングマーク(ここでは支持評価)をタップします。



2. 右側に画面が表示されるので、画面上の 🌄 「支持評価」マークをタップします。



3. 以下のようにマークが青く変化します。感想などを書きたい場合はコメントを入力し、「保存」をタップして画 面を閉じます。



4. セクションのコンテンツ画面中央にある、レーティングマークの横に賛同者数が表示されました。 レーティン グは一つのアカウントにつき1個のみ付けることができます。



5. 再度レーティングマークをタップして、コメントの追加・削除などの編集を行うことができます。 レーティン グの記録は、編集画面の下の方に表示されます。



6. セクション画面では以下のように表示されるようになります。



7. また、 5段階評価方法のレーティングの場合も同じく中央のマークをタップします。

【5段階評価のセクションのコンテンツ画面で、中央のレーティングマークをタップ】

ANCONT. MARLIASKARTVALAMAMELAT.	メトロの動画 ☆☆☆☆☆▼	S→1. 2µ97→9

8. 右側に評価画面が表示されます。

メトロの都面です。 画像にしばらく触れていると動画が再生します。	タップして評価 ☆ ☆ ☆ ☆ ☆ メトロの動画
	\$1525 BID
	Antrage 🚖 🚖 🚖 🚖
	過去のコメントはありません

9. マークを評価した数だけタップして、コメントがあれば入力し、「保存」をタップして画面を閉じます。



10. 評価マークは各セクション画面の右下に表示されます。以上でセクションの評価付けの方法は終了です。※ 5段階評価方法のレーティングでは、複数の評価があった場合は、その平均値が表示されます。

€	東京メト[
	資料 「「「「「」」」」」 「「」」」」 「「」」」 「「」」」 「」」 「」」	PDF 大中の歴史資料(PDF) 2011/12/11 合合合合		クイズ・記録・アンケ クイズは制制題です。試制問 題では採点結果(スコア)が表 示されます。 クイズを打い たい場合は「クイズは努少を、試 制問題を行いたい場合は「試 削」ボタンをかっしてスタートして ください。また、アンケートに協力 して同ける場合は、単裕の「アン クイズ・試験・アンケードに協力 して同ける場合は、単裕の「アン クイズ・試験・アンケードに応力 とい		中独 2011/
	メトロの歴史に関する資料です。 タップして添付ファイルを開くことが できます。MetroHistory	メトロの動画です。画像にしばらく 触れていると動画が再生します。	タップすると、自声が両生します。 MetroSound	はないないです。「はくれいボタンを タップしてスタートしてください。		
	メトロの歴史資料 2013/12/11 ☆☆☆☆☆	メトロの新戸 208/12 1 ★ ★ ★ ★ ☆ 甲	メトロの育2 208/2/11 ☆☆☆☆☆	記録時期(金6時) 2018/12/11 ☆☆☆☆☆	洋村エクセルファイル 2013-12711 ☆☆☆☆☆	

2.3. ブックをダウンロードする

ブックコンテンツをダウンロードしてオフラインでも参照できるようにする方法は、以下のようになります。

<ブックコンテンツをダウンロードする>

1. ブック画面を開きます。



2. ダウンロードしたいブックを選択すると、画面下にメニューが表示されるので、「ダウンロード」をタップします。

【水族館ガイドをダウンロードする】

Г

Handbook	 8%6.3.9 	₽ 19562	## ##	© EM200	@ 75.7>**#?	★ ブックマーク	O BR
REBLA HO 2013/10/15							

Handbook	 お気に入り 	ひ オフライン	井 標準	日付順	@ 7/L77/3/14	★ ブックマーク	ن گ
家京メトロ 2013/10/15							

<ダウンロードしたブックコンテンツを更新する>

ブックの内容が編集者側で更新された場合、それをダウンロードした情報端末側でもコンテンツを更新する必要が あります。ダウンロードしたコンテンツの更新方法は、以下のようになります。

1. 元のコンテンツが更新されると、項目のアイコン右下に、以下のような更新マークが表示されます。



Г

Handbook	() 28423.0	1050	#	C BHIM	8 7637199	★ 7997-9	O RE
972-FORMER 25%2-30 EE							

٦

3. アップデートが完了すると、右下に通常のダウンロードマークが表示されます。

Handbook		₽	## 標準	日付順	a זעייקראוד	★ 7७७२-0	↓ 設定	
東京メトロ 2013/10/15 水族館ガイド 2013/10/11								

<ダウンロードしたブックコンテンツを削除する>

ダウンロードしたブックコンテンツを削除する方法を説明します。

1. ダウンロードしたブックを選択すると、画面下にメニューが表示されるので、「ダウンロードの削除」をタッ プします。



2. 以下のような画面が表示されるので、「はい」をタップするとダウンロードしたブックコンテンツが削除され ます。



Handbook	€ EREAD	₽ ora	## ##	© DHIM	@ 7\$\$7x*#1	★ 7997-9	O az	
REALIZATION TO								

<ダウンロードしないと閲覧できないブックを閲覧する>

ブックの編集者が、ユーザーがダウンロードしないと閲覧できないように設定したブックコンテンツもあります。 ダウンロードしないと閲覧できないブックを、ダウンロードして閲覧する方法は、以下のようになります。

 管理者(作成者)が「ブックをダウンロードしなければ閲覧が不可」となるように設定したブックは、以下の上の 画像のように下矢印を囲んだマークが表示されています。閲覧したい場合は、 マークをタップします。



2. 以下のような画面が表示されるので、「はい」をタップするとダウンロードが開始されます。

Handbook	۲. EREAD	₽	## ##	C EH1M	(B) 767~***	★ 799२-9	¢ BR
Handbook Handbo	ook						
Handbook このHandbookを見るにはHandbookをダウンロード	する必要がありま	ます。 ダウンロード	しますか? はい	6161	ž		
*#5/85/5/1 F Handbook Office Test 2013/11/29 2013/11/29 2013/11/29 2013/11/29							

3. ダウンロードが終了すると、以下のようなダウンロードマークのついた表示になります。以後は、ダウンロードしないと閲覧できないブックコンテンツを開いて閲覧することができるようになります。



2.4. 試験問題を解く

セクションのコンテンツには、「試験」もしくは「クイズ」の設問が作成されている場合があります。 「試験」形式の設問を開始すると、全ての試験問題を終了した後に、まとめて解答結果と採点結果(スコア)が表示されます。「クイズ」形式の設問を開始すると、解答する毎に正解、または不正解のメッセージが表示され、全てのクイズを終了した後には、まとめて解答結果が表示されます。「試験」や「クイズ」には穴埋めや選択問題など6パターンの設問形式があります。

最初に「試験」の解答手順について説明します。「クイズ」の解答手順については、次項を参照してください。

1. ブック一覧画面で、ブックをタップして開きます。

【東京メトロを選択】

Handbook	€ Elise λη	₽	## ##	© DHIM	@ 7%7x*9t	€ 7997-9	O are

2. ブックの内容の一覧が表示されるので、試験問題のあるコンテンツをタップして開きます。

【試験問題(全6問)を選択】

木小ハ				
資料			クイズ・試験・アンケ	-ト
(時間にしば5K 触れている248 大表示しま す。) 車京地増 下鉄の歴史 は、1927年 (昭和2年) 東京地下鉄道	PDF	AUDIO	クイズと試験問題です。試験問題では認定結果に (スコア) が表示されます。 クイズを行い たい場合は「クイズメダク・ス・話 験問題を行いたい場合は「国 験」ポタンを分してスタートして (Cさい、また、アンタートに協力 して目的する場合は、最後に「アン	PDF
			シイズ・試験・アンケート 二日 ここ	2704EA2F1
メトロの原史に関する費料です。	メトロの動画です。画像にしたらく	ションションションションションションションションションションションションションシ	ECHANDER THE HAVE	2012/04/12 11 11 11 11 11
タップして添付ファイルを開くことが できます。MetroHistory	触れていると動画が再生します。	MetroSound	タップしてスタートしてください。	XLS
メトロの歴史資料	メトロの動画	メトロの音2	14(14)(10)(全6月1)	添付エクセルファイル
2012/04/12 *****	2012/02/13 ****	2012/02/13 ****	2011/10/11 습습습습습	2013,05,27 ***

3. 試験問題の最初の画面が開きます。

【試験問題(全6問)のスタート画面】

試験問題です。「試験」ボタンをタップしてスタートしてください。

4. タップすると、画面上下にメニューが表示されます。画面下にある「試験」をタップして、試験問題を開始しま す。

e Ri	試験問題(全6問) ☆☆☆☆☆▼	(2) 5-6	★ 7≠9₹-9
	IKM		

<試験タイプ1:空欄穴埋め>

試験問題が開始されます。この設問は、空欄に解答を入力するタイプの設問です。
 答えを入力する前に、右上にあるメニューの「ヘルプ」をタップしてみます。



2. 以下のようなヒントの画面が表示されます。右上の「OK」をタップして前画面に戻ります。



3. 答えを入力する際に空欄をタップすると、空欄下に文字を切り換えるアイコンが表示されるので、タップしてか な文字と英数字の切り換えを行います。

用 東京メトロ > 試験問題(全6問)	 () ^57	(N) 7.4 yJ	
設問1			
東西線「「」」駅には、「地下鉄博物館」があります。空欄に駅名を入力してください。			

4. 解答欄に答えを入力し、右上の「決定」をタップして次の設問に進みます。※ 中止の場合は「キャンセル」、飛ばして次の設問に進む場合は「スキップ」をタップします。

用 東京メトロ > 試験問題(全6問)	 ? ^57	(H) 2497	⊘ 決定
設問1			
東西線「 <u>島西</u> 」 × 」駅には、「地下鉄博物館」があります。空欄に駅名を入力してください。			
火災			
葛西			
家裁			
笠井			
河西			
50.000 D			

<試験タイプ2:並べ替え>

1. 次の設問が表示されます。

・ 東京メトロ > 試験問題(全6問) 設問2	*+>/0%	? ^#7	(H) 2497	() 決定
半蔵門線「渋谷」駅から押上方面に停車する駅を、スライドして近い順より並べ替えてください。				
神保町				=
満量白河				=
永田町				=
አጽፑ				≡

2. この設問は、 項目の右側にある = 「三本のバー」の部分を、指でスライドして正しい順番に並べ替えるタイ プの設問です。 正しい順番に並べ替えたら、最後に「決定」をタップして次に進みます。

٦

東京メトロ > 試験問題(全6問) 設問2	€ 47>05	? ^\$7	(H) 2497	() 決定
半蔵門線「渋谷」駅から押上方面に停車する駅を、スライドして近い順より並べ替えてください。				
永田町				=
九段下				=
神保町				=
清量白河				=

1. 次の設問が表示されます。 この設問は、画像上にあるピンをタップして解答するタイプの設問です。



2. 画像を人差し指と親指でピンチアウト(二本以上の指をタッチして遠ざける)し、拡大して見ることができます。




<試験タイプ4:関連項目を接続>

 次の設問が表示されます。この設問は、左側と右側の項目を関連付けるタイプの設問です。 左と右の関連項目 をタップすると、項目がつなぎ合わされます。

東京メトロ > 試験問題(全6問) 設問4	() 840/05	?	(H) 3.847	②就
左の駅名と右の関連路設とを正しい組み合わせて関連づけてください。				
製地 〇 町時位産 				
東跟座 〇 勁地場外市場				

2. 左側と右側の項目を関連付けが終了したら、最後に「決定」をタップして、次に進みます。

R 東京メトロ > 試験問題(全6問) ^{設問4}	() 870'05	(?) ~47	(H) 2847	⊘ ;x₹
左の駅名と右の関連施設とを正しい組み合わせで関連づけてください。				
築地 ●				

<試験タイプ5:画像選択>

1. 次の設問が表示されます。 この設問は、解答を画像から選択するタイプの設問です。

困 東京メトロ > 試験問題(全6問) ^{設問5}	
地下鉄地図で用いられている有味町線の記号はどれですか?正しい画像をタップしてください。	
Ŷ	Z
H	E

2. 画像を選択後、「決定」をタップして次に進みます。

東京メトロ > 試験問題(全6問) 設問 ち	€ (7) 8152±5 ∧5.7 28	
地下鉄地図で用いられている有未町線の記号はどれですか?正しい画像をタップしてください。		
	Z	
H	Ø	

٦

<試験タイプ6:選択(複数可)>

1. 次の設問が表示されます。 この設問は、項目を一つ、または複数タップして解答するタイプの設問です。

2. 項目にチェックマークが付いたら、「決定」をタップして進みます。

R 東京メトロ > 試験問題(全6問) 2016	(***	() ^87	(H) 3.847	
上野駅に停車する地下鉄は次のうちどれですか?正しいものをタップしてください(旗数)。				
10-5115				~
atonems. 日比谷線				Y
南北線				
有亲町線				

<結果表示と結果メール通知>

 試験問題の全ての設問が終了すると、試験結果とスコア(採点結果)の画面が最後に表示されます。 ヘルプを参照した設問は黄色で表示されます。画面上に「メール送信」ボタンが表示されるので、タップしてこの結果の詳細を自分のメールアドレスに送信することができます。
 ※ コンテンツの作成者がメールの送信設定をした場合のみ、表示されます。



2. メールを見てみると、メールアドレスに試験問題の結果の詳しい内容が送信されています。 以上で試験問題を解く手順は終了です。

ホーム 受信箱 (全87件)	[Handbook] 試験問題(全6····	Q.メールを検索
メールの作成	返信 ▼ 転送 ▼ 移動 ▼ 迷惑メール	削除 操作 → ◆ ◆
▼ メールフォルダー	[Handbook] 試験問題(全6問) 試験結果	文字サイズ:小中大 詳細を隠す
🚔 受信箱 2 🕑	From: handbook	<u>詳細八ッダ〜</u> 201375721, Tue 21:58
📄 下書き	Ta: hbuser 1	
📑 送信済みメール		
① 迷惑メール 41 🔟		
📅 ゴミ箱	1. 正解です 2. 正解です	
▼ 個人フォルタ〜 +	3. 正解です 4. 正解です 5. 正解です 6. 正解です	
	あなたのスコアは 60です	
	返信 ▼ 転送 ▼ 移動▼ 迷惑メール	削除 操作 → ◆ ◆

2.5. クイズを解く

続いて、「クイズ」の解答手順について説明します。設問の6つのパターンは「試験」と同じですが、スコア(採 点結果)は出ません。

- 1. ブックのセクションの一覧を表示して、クイズ問題のあるコンテンツをタップして開きます。
- 【「東京メトロ」の「クイズ・試験・アンケートを選択」を選択】





2. クイズ問題の最初の画面が表示されます。

【クイズのスタート画面】

クイズと試験問題です。試験問題では保点結果(スコア)が表示されます。 クイズを行いたい場合は「クイズ」ボタンを、試験問題を行いたい場合は「試験」ボタンをタップしてスタートしてください、また、アンケートに協力して頂ける場合は、最後に「アンケート」ボタンをタップして四答ください。

- 3. 画面をタップするとメニューが表示されるので、画面下にある「クイズ」をタップして、クイズ問題を開始しま す。
- ※ 「アンケート」ボタンがある場合は、クイズや試験問題終了後にスタート画面に戻って「アンケート」をタッ プし、アンケートに回答することができます。

クインの時間にす。10時時間では集会結果(スコア)が表示されます。 クインのたい場合は「クイス」ボタンを、10時時間を行いたい場合は「10時」ボタンをタクレイスズト、10時時、10万クレケルー・コート語はる場合は、日本に「アンケート」ボタンをタップして営業く(空)。	*
武 章 食 食 食 食 食 食 食 食 食 食 食 食 食 食 食 食 食 食 食 す な す な ち ち	J#07-9
91X 1638 7>7-1-	

4. 最初のクイズが表示されます。この設問は、空欄に答えを入力するタイプの設問です。

■ 東京メトロ > クイズ・試験・アンケート 設問1	€ 91025	() ~117	(M) 2857	⊘ R≣
築地場外市場に一番近い出口は、際地駅の				

5. 空欄をタップすると、空欄下に文字を切り換えるアイコンが表示されるので、タップしてかな文字と英数字の切り換えを行います。空欄に答えを入力したら、「決定」をタップします。



6. クイズの場合は、設問ごとに正解・不正解の答えが表示されます。「次へ」をタップして進みます。



7. 次のクイズが表示されます。このクイズは、画像上にあるピンをタップして解答するタイプの設問です。ここで、まず先に「ヘルプ」をタップしてみます。



8. この設問に関するヘルプ(ヒント)が表示されます。右上の「OK」をタップして元の画面に戻ります。





10. さらに詳しいヒントが表示されます。 右上の「OK」をタップして元の画面に戻ります。

R Question 2 Help
 一番大きなボタノです。

Ø



12. 正解・不正解が表示されます。

■ 東京メトロ > クイズ・試験・アンケート	€	(?)	(H)	⊘
設問2	8+:/25	~47	7847	7±
Radian provention of the state				

13. 全てのクイズが終了すると、以下のような結果の画面が表示されます。クイズの場合はスコア(採点結果)は 表示されません。 ヘルプを参照した設問は黄色で表示されます。 クイズの結果をメールに送信したい場合は、 「メール送信」をタップしてください。

※ コンテンツの作成者がメールの送信設定をした場合のみ、表示されます。



2.6. アンケートに回答する

次に、ブックコンテンツに対するアンケートに回答する手順を説明します。 セクションにアンケートが含まれて いる場合には、画面下に「アンケート」ボタンが表示されます。 試験問題やクイズの終了して最初の画面に戻っ た後、「アンケート」をタップして回答します。アンケートには、「空欄入力」、「文章入力」、「選択」の3つ のパターンがあります。

1. コンテンツの参照終了後に、 再びセクションの最初の画面をタップして表示されるメニューより、「アンケート」ボタンをタップして、このセクションに対するアンケートに回答してみます。



2. アンケートの画面が表示されます。このアンケートは空欄入力のタイプです。



用 東京メトロ > クイズ・試験・アンケート

アンケート1

以下の欄にお名前を入力してびさい(お名前の入力をご遠慮される場合はハイフノを入力してびさい)。 お名前: | ×

4. 次のアンケート画面が表示されます。

■ 東京メトロ > クイズ・試験・アンケート	- 4+>±5	⊘ R≣
アンケート2		
このハンドブックをご利用になられた感想などを記入して下さい(入力をご遠慮される場合はハイアンを入力してください)。		

● ② キャンセ5 決定



6. 次の画面が表示されます。 このアンケートは項目を選択するタイプです。

※ このアンケートタイプでは、編集者がアンケート作成の際に「複数回答が不可」、または「回答を必須にす る」という設定をしている場合があります。「複数回答が不可」と設定されている場合は選択は1つのみ、「回 答を必須にする」と設定されている場合は、どれか一つの項目を選択しなければ次に進むことができません。

٦

H 東京メトロ > クイズ・試験・アンケート _{アンケート3}	€ 473€5	⊘ ₽≣
この質問内容についての感想を、以下の中から選択してください。		
大変参考になった		
まあまあ使考になった		
参考にならなかった		

H 東京メトロ > クイズ・試験・アンケート _{アンケート3}	€ 875±5	Ø RE
この質問内容についての感想を、以下の中から選択してください。		
大変参考になった		Y
まあまあ他考になった		
参考にならなかった		

8. アンケートが終了すると、以下のような画面が表示されます。「OK」をタップして終了します。

📧 東京メトロ > クイズ・試験・アンケート

ご協力ありがとうございます。

Q

<アンケート単独のセクションを閲覧する>

セクション内に試験やクイズなどと共に組み込まれているアンケートとは別に、アンケートのみのセクションもあ ります。アンケート単独のセクションの説明は、以下のようになります。

1. ブックをタップし、セクション表示画面を開きます。アンケート単独のセクションがある場合は、セクション アイコンの上に青帯と「?」マークが表示されているので、タップします。

【単独アンケートを選択】



2. 単独アンケートのスタート画面が開きます。「Start」をタップしてアンケートの回答を開始してください。回 答形式は、前項のアンケート回答と同じですので、前項を参照してください。

単独アンケート アンケート Wbb	

■ 東京メトロ > 単独アンケート

アンケート1

特定のブックに関するご意見やご感想がありましたら、ご記入ください。 何もない場合は「-(/ ヽイアン)」を記入して閉じてください。

2.7. Handbookを終了(ログアウト)する

1. ブックの最初の一覧表示の画面で、一番右に表示されている 🌻 「設定」メニューをタップします。



2. 以下のような画面が表示されるので、「ログアウト」をタップしてHandbookアプリを終了します。

€	設定	
	アカウント	アクセスコード スコア Handbookについて
		アカウント 海北
		testuser 🗸
		アカウントの追加
		パスワードの変更 testuser
		現在のパスワード
		新しいパスワード
		パスワード(再入力)
		保存
		ログアウト

3章 ブックのメニュー

ブック一覧画面の左上には、ブックのメニューが表示されています。ブックの各メニューの内容を、以下に説明してゆきます。



3.1. ブックメニュー

<ブックのお気に入り表示>

ブックメニューで、 🔂 「お気に入り」表示ボタンをタップして、ブックのお気に入りに登録されたブックを表示 します。



ブックのお気に入りの登録方法

ブックのお気に入り画面への登録方法は、以下のようになります。

1. 右上にある 😒 「ブックのお気に入り」表示メニューをタップすると、まだ何も登録されていないので、空欄 のままのものが表示されます。ここに、お気に入りのブックを登録していきます。

【ブックのお気に入り表示画面】

Handbook	O ENEX5	₽	83	@ 76.7×191	★ 797₹-9	0

2. # 「標準」メニューをタップしてで元のブック画面に戻り、お気に入りに登録したいブックを選択すると、 画面下にメニューが表示されます。ここで、「お気に入り」ボタンをタップします。

Handboo	ok	ł	 (*) (*)	₽ 77542	## 標準	日付題	a १४७७७४४	★ ブックマーク	↓ 設定	
東京メトロ 2013/12/01 大防船ガイド 2013/11/29	Handbook	Hardbook PDF sample 2013/10/28 "Control of States"	e 							
通数 検索 ダウンロード お気に入り										



ブックのお気に入りの登録を削除する方法

ブックのお気に入りの登録を削除する方法は、以下のようになります。

 ブックのお気に入り表示画面で登録されたブックを選択すると、画面下にメニューが表示されるので、「お気 に入りの削除」ボタンをタップします。



ブックのお気に入り表示画面で、登録されたブックが削除されました。
 ※ お気に入りからブックを削除してもブック画面から削除されることはありません。

Handbook	C ESSE A O	₽ 87512	83	© Britt	@ 747×91	* 7997-9	O are

<ブックをオフラインにする>

ブックメニューで、 ・ 「オフライン」ボタンをタップすると、Handbookをネットに接続しない状態にします。 ダウンロード済みのブックがある場合は、オフラインでも参照することができます。



<ブックの標準(グラフィック)表示>

「標準」メニューをタップすると、 ブックをグラフィック表示します。





<ブックの日付順表示>

「日付順」メニューをタップすると、 ブックを日付順に表示します。





<ブックのアルファベット順表示>

「アルファベット」メニューをタップすると、 ブックをアルファベット順に表示します。

۲	夺	#	G	a	★	¢
お気に入り	オフライン	標準	日付順	アルファべット	ブックマーク	設定

Handbo	ok		۲. ۱۹۹۵: ۵۵	₽ 17540	187.18	© EHON	() 767/191	★ 799₹-9	O az
Handbook Handbook	Handbook Office Test								
Handbook HCZ sample	Handbook PDF sample	742508279-1 F 2012/11/29							

<ブックのセクション(コンテンツ)のブックマーク表示>

「ブックマーク」メニューをタップすると、 ブックに含まれる「セクション(コンテンツ)のお気に入り」を表示します。



セクションのブックマークがまだ登録されていない場合は何も表示されません。 セクションのブックマークの登録や削除の方法は、以下のようになります。



2. ブック画面に戻り、ブックマークしたいセクション(コンテンツ) を開いて、画面をタップしてメニューを表示します。



3. 上部メニューのセクションのブックマークボタンをタップします。



ブック表示画面に戻って、ブックメニューの「ブックマーク」 ★ をタップしてみると、さきほど登録したセクションの名前がブックマーク画面に表示されるようになっています。以後は、ブックマークのリストをタップすることによって、コンテンツをすぐに開くことができるようになります。

Handbook	び	ックマーク 水族館ガイド ケラゲファンタジーホールの紹介
Hardbook HCZ sample 2012/12/01 HCZ sample 2012/02/03 Hardbook	Handbook PDF sample 2011/19/28 WWW WWWWW	キャンセル 編集
水鉄田カイド 2013/11/29 Handbook 2013/11/29	Office Test	

セクションのブックマークを削除する

ブックの セクションのブックマークの登録を削除する方法は、以下のようになります。

ブック表示画面で、ブックメニューの「ブックマーク」 ★ をタップすると、右側にブックマーク画面が表示され、登録したセクションの名前が表示されるので、「編集」をタップします。



2. 以下のようにブックマーク左にマイナスのマークが表示されるので、タップすると、ブックマークされたセク ションの名前が削除されます。最後に「完了」をタップしてブックマーク画面を閉じます。

Handbook	 ● 	ブックマーク ○ 水族館ガイド クラゲファンタジーホールの紹介
Image: state stat	Hardbook PDF sample 2013/10/28	キャンセル第二

3. セクション画面をタップして表示される、「ブックマーク」メニューを再度タップして、ブックマークから削除 することもできます。



<Handbookの設定>

「設定」メニューをタップすると、 Handbookに関する各種設定を行うことができます。Handbookの設定の詳 細については、次項を参照してください。

会 お気に入り	ひ オフライン	## 標準	日付順	a アルファべット	★ ブックマーク	父 設定
 ● 設 	定					
ፖታ	ウント	アクセン	パコード	スコア	Handb	ookについて
			アカウント testuser https:// アカウントの 現在のパスワ 新しいパスワ パスワード ()	P空更 testuser ード 可入力)	保存 グアウト	

3.2. Handbookの設定

ブックメニューの一番右にある 〇 「設定」をタップして表示される設定画面では、アカウントの設定、スコア履歴の閲覧やアクセスコード(ユーザーが特定のブックコンテンツを見るための番号のこと)の登録、変更などを行うことができます。



【設定画面】

€ 設定	
アカウント	アクセスコード スコア Handbookについて
	アカウント 編集 testuser イ アカウントの追加 イ パスワードの変更 testuser 現在のパスワード 新しいパスワード 新しいパスワード イ
	<u>保存</u> ログアウト

以下では、設定画面の項目内容を順番に説明してゆきます。

設定メニューの「アカウント」画面では、アカウントの追加や削除、パスワードの変更などを行うことができます。

【アカウント画面】

€ 設定		
アカウント	アクセスコード スコア Handbookについて	
	アカウント W# testuser レ アカウントの追加 レ パスワードの変更 testuser 現在のパスワード 頭たいパスワード レ ケパフード(両スカ) ロブアウト	

アカウントの追加/編集

1. アカウントを追加する場合は、「アカウントの追加」欄をタップして、右側にアカウントの追加画面が表示します。

۲	設定		アカウントの追加 アカウント情報 ユーザ名
	アカウント	アクセスコード スコア Handbook	パスワード
		アカウント testuser https://	Handbook test user パスワードを保存する
		アカウントの追加	キャンセル 完了
		パスワードの変更 testuser	
		現在のバスワード	
		新しいパスワード	
		パスワード(再入力)	
		6479	
		פ <i>יז</i> ליד	

1. 情報を入力して、「完了」をタップします。
 ※ 管理者が登録済みのユーザーアカウントのみ追加できます。

¢	設定	アカウントの追加 アカウント情報 testuser_2
	アカウント	アクセスコード スコア Handbookに
		アカウント testuser https:// アカウントの追加 アカウントの追加 パスワードの変更 testuser 現在のパスワード 新いパスワード 「スワード(両入力)
		בלידע אלידע - א

3. 新しいアカウントが追加されました。以後は、複数のユーザーアカウントが使用可能となります。この画面で、 新しく作成したアカウントをタップすると、そのアカウントでログインした画面に自動で切り替わります。

٢	设定	
J	アカウント	アクセスコード スコア Handbookについて
		アカウント
		testuser https://
		testuser_2
		アカウントの追加
		パスワードの変更 testuser_2
		現在のパスワード
		新しいパスワード
		パスワード(再入力)
		6675
		ם <i>יליד</i> פֿם

€ 設定		testuser アカウント情報 testuser
アカウント	アクセスコード スコア Handbook	
	アカウント	
	testuser	Handbook test user
	https:// testuser_2 https://	パスワードを保存する
	アカウントの追加	4+>セル 完了
	パスワードの変更 testuser_2	
	現在のバスワード	
	新しいパスワード	
	パスワード(再入力)	
	66.79	
	<u>פלידלים</u>	

アカウントの削除

1. アカウントを削除する場合は、右上の「編集」をタップします。

€ 設定	
アカウント	アクセスコード スコア Handbookについて
	アカウント 単集
	testuser 🗸
	testuser_2 https://
	アカウントの追加
	パスワードの変更 techuser 2
	現在のパスワード
	新しいバスワード
	パスワード(再入力)
	66.79
	ログアウト

2. アカウントの左側に表示されたマイナス印をタップすると、アカウントが削除されるので、最後に「完了」を タップします。

※ 現在使用されていないアカウントのみ削除することができます。

€ 設定		
アカウント	アクセスコード スコア Handbookについて	
	アカウント 完了	
	testuser 🗸	
	⊖ testuser_2 https://	
	アカウントの追加	
	パスワードの変更 testuser	
	現在のパスワード	
	第万ししいでスワード	
	パスワード(再入力)	
	68.79	
	DØ770F	

パスワードの変更

設定メニューの「アカウント」画面では、「パスワードの変更」で新しいパスワードを入力して、ログイン時のパ スワードを変更することもできます。パスワードを入力後は「保存」をタップします。

€ 設定	
アカウン	ト アクセスコード スコア Handbookについて
	アカウント 編集
	testuser 🗸
	testuser_2 https://
	アカウントの追加
	パスワードの変更 testuser_2
	現在のパスワード
	新しいパスワード
	パスワード(再入力)
	6c77
<アクセスコード>

設定メニューの「アクセスコード」画面では、登録済みのアクセスコードの一覧が表示されます。 「アクセスコード」とは、ユーザーが特定のブックコンテンツを見るための番号のことをいいます。アクセスコー ドの登録をすると、それに対応しているブックが一覧表示されるようになります。

- ※編集者がユーザー画面でアクセスコード画面を表示しない設定をしている場合は、設定画面でアクセスコード 項目が表示されないようになっています。
- ※ コンテンツ編集者側で、Handbook Studio(コンテンツ作成アプリ)にてあらかじめユーザーに対して設定さ れているアクセスコードは、以下のユーザー側のアクセスコード画面に表示されません。
- ※ アクセスコードが何も設定されていない場合は、コンテンツ編集者にブックのアクセスコードを教えてもら い、自分でアクセスコードを追加(登録)します。

۲	設定			
	アカウント	アクセスコード	スコア	Handbookについて
				NG:SE
		testadn	in	
		アクセス	コードの追加	

ユーザー側からのアクセスコードの登録、追加、削除の方法は以下のようになります。

設定メニューの「アクセスコード」画面にて、「アクセスコードの追加」をタップします。
 【アクセスコード画面(何もアクセスコードが設定されていない場合)】

۲	設定			
	アカウント	アクセスコード	スコア	Handbookについて
		_		1650.
		アクセス	コードの追加	

2. 右側にアクセスコードの入力欄が表示されます。

€	設定				アクセスコードの追加 アクセスコード
	アカウント	アクセスコード	スコア	Handbook	キャンセル (新存)
				_	
		アクセスコート	の追加		

3. 編集者(管理者)から教えてもらったアクセスコードを入力し、「保存」をタップします。

€	設定				アクセスコードの追加 testadmin	×
	アカウント	アクセスコード	スコア	Handbook	47>U6	N#
				_		
		アクセスコート	-oishi			

4. 新しいアクセスコードが追加されました。以後は、このアクセスコードを持つブックを情報端末で参照するこ とができるようになります。

۲	設定				
	アカウント	アクセスコー	ドスコア	Handbookについて	
				717	
		test	admin		
		アクセ	2スコードの追加		

アクセスコードを編集(変更)する

 21. 登録したアクセスコードの追加・変更などの編集をする場合は、変更したいアクセスコードをタップすると、 右側にアクセスコードの編集画面が表示されるので、内容を変更して「保存」をタップします。

€	設定				testadmin testadmin	
	アカウント	アクセスコード	スコア	Handbook	*r>t%	667
		testadmi アクセスコ	n 一下の追加			

アクセスコードを削除する

登録したアクセスコードを削除する場合は、削除したいアクセスコードを選択して、画面右上の「編集」をタップ すると、以下のようにアクセスコードの左側にマイナスのマークが表示されるので、タップして選択したアクセス コードを削除されます。最後に「完了」をタップして編集を終了します。

۲	設定				
	アカウント	アクセスコード	スコア	Handbookについて	
				87	
		⊖ te	tadmin		
		アクセスコート	の追加		

<スコア(採点結果)>

設定メニューの「スコア」画面では、スコア(試験問題の採点結果)の履歴を閲覧することができます。

【スコア履歴の表示画面】

アカウント	アクセスコード	マコア	HandbookEDUT	
7/3/2/		~	Handbookie Svile	
試験問題(全6問) 2012/02/22 21:09				スコア 60
試験問題(全6問) 2012/02/23 15:03				۲۵۶ 30
試験問題(全6問) 2012/03/07 12:49				۲ ニ ۲ 60
クイズ・試験・アンケート 2012/03/21 17:33				גבד 10
試験問題(全6問) 2012/03/21 17:34				237 60
試験問題(全6問) 2012/06/06 15:18				۲۵۶ 60
試験問題(全6問) 2012/06/10 21:54				7.37 60
試験問題(全6問)				スコア

<Handbookについて>

設定メニューの「Handbookについて」画面では、現在使用しているHandbookのバージョンやデバイスIDの情報 が表示されます。



4章 チャームからHandbookの検索や設定/参照/評価を行う

情報端末の画面を右枠から中央にスワイプすると、 画面の右側に情報端末の設定ツールバーが表示されます。 この右側に表示されるツールバーのことを「チャーム」といいます。このチャーム画面一番上にある検索マークを タップして、Handbook内のキーワード検索を行ったり、「設定」をタップしてHandbookのアプリケーション全体に関する設定、参照、評価などを行うことができます。

【画面右側にチャーム(設定ツールバー)を表示する】



【チャームの「設定」をタップして表示される画面】



4.1. Handbook内のキーワード検索

チャームの「検索」メニューから、Handbook内のキーワード検索をする手順は、以下のようになります。

1. 画面を右枠から中央にスワイプして右側に表示される「チャーム」画面にて、一番上にある検索マークをタップ します。

【画面右側にチャーム(設定ツールバー)を表示する】



2. 検索画面が表示されます。入力欄上の文字をタップすると、検索範囲を選択するドロップダウンリストが表示されるので、「Handbook」を選択します。

Handbook	۲	Ŷ	#	O	Search Everywhere ~
Handbook	ENECAD	Ф 1550	##	C DHM 7	Everywhere Everywhere Settings Files Web images Web videos Handbook
水防部カイド Handbook 2013/11/29 2013/11/29	Office Test 2013/10/28				

3. 「Handbook」を選択後、キーワードを入力します。

Handbook	() ENEX	₽ 0.000 (#	© EH400	71	Search Handbook ~
xixixiiii H/ardbook xixixiii HCZ sample 2013/12/01 2012/01/15 xixiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiii	Hardbook					

4. キーワードを入力後、右側の検索マークをタップします。



5. キーワードを含むHandbook内のセクションの一覧が表示されます。タップしてすぐに検索されたセクション を表示することができます。以上でHandbook内のキーワード検索は終了です。



4.2. Handbookアプリケーション全体に関する設定/参照/評価

チャームの「設定」メニューをタップして表示される、Handbookアプリ全体に関する各設定項目について、上から順番に説明してゆきます。

1. まず、画面を右枠から中央にスワイプして右側に表示される「チャーム」画面にて、一番下にある「Settings (設定)」マークをタップします。

【画面右側にチャーム(設定ツールバー)を表示】



【チャームの「設定」をタップして表示される画面】



<オプション(添付オフィス文書をPDF形式/オフィス文書形式で開く)>

チャームから「Settings (設定)」メニューをタップして表示される設定画面の「オプション」項目についての説明 は、以下のようになります。

添付されたオフィス文書をPDF形式で開く

1. 「チャーム」から「Settings (設定)」をタップして表示される画面で、「オプション」をタップします。

【チャームの「Settings (設定)」 をタップして表示される画面】



2.「オプション」の設定画面が表示されます。

この画面では「PDF表示/Office文書で表示」のいずれかを選んで、ブックにオフィス文書(MS Word, MS Excel, MS PowerPoint)を添付した場合、この文書ファイルをPDFで閲覧できるようにするかどうかを設定することができます。また「スクロール方向の設定」で、ページをめくる方向を縦/横に設定することができます。

「PDFで表示」にチェックを入れておくと、ブックに添付されたオフィス文書をPDF形式で開くことができます。 「Office文書で表示」にチェックを入れた場合は、そのままオフィス文書形式で開きます。

※ オフィス文書 (ワード/エクセル/パワーポイント)の拡張子は、それぞれdoc,docx/xls,xlsx/ppt,pptxです。

※ PDF文書として開くことができるのは、編集者(ブック作成者)がHandbook Studioでオフィス文書をPDFに変換する設定をして作成したブックのみです。この時には、その添付されたオフィス文書の文字はPDFの文字としても認識されるので、検索範囲に含められます。

Handbook	ج	III ()	 オプション Microsoft Office文書
xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixxho xixx	ESELS RDSS	828 DH10 7)	PDFで表示 スクロール方向 縦 *

3. 試しに、「PDFで表示」にチェックを入れた状態にした後で、オフィス文書を添付したブックを開いてみます。 【「PDFで表示」を選択して「Office Test」ブックを開く】

Handboo	ok	ی دیکھی	10940	## ##	© DHM 7	 オプション Microsoft Office文書 PDFで表示 	¥
東京メトロ 2013/12/16 大阪協力イド 2013/11/29	Handbook	Hardbook PDF sample 2014/01/30 Hardbook Office Test 2014/01/30				スクロール方向 縦	v



5. セクションに添付されたオフィス文書(ここではPPT形式)がPDF形式で開きました。

【PDF形式で開いた画面】

(1) 1		
	sample	
	sample	

6. PDF形式の画面をタップすると、以下のようにPDFのメニューが表示されます。



7. PDFのメニューで「サムネイル」をタップすると、以下のようにページをサムネール表示することもできます。 【サムネール表示】



添付されたオフィス文書をそのままオフィス文書で開く

- 1. 同様にオプション画面にて、「Office文書で表示」にチェックを入れた状態にした後で、オフィス文書を添付し たブックを開き、セクションに添付されているオフィス文書を開いてみます。
- 【「Office文書で表示」にチェックを入れて「Office Test」ブックのセクションを開く】



2. PDFメニューの「Office文書で表示」をタップすると、以下のような画面が開くので、アイコンをタップします。



3. オフィスのアプリケーションが自動で開きます。



4. セクションの添付ファイルがオフィス文書形式で開きました。以上でオプション設定画面の説明は終了です。



<利用規約>

チャームから「Settings (設定)」メニューをタップして表示される設定画面の「利用規約」をタップして開くと、 Handbookの利用規約が開きます。左上や左下に表示されるドロップダウンリストより、言語を選択して読むこと ができます。



<プライバシーポリシー>

チャームから「Settings (設定)」メニューをタップして表示される設定画面の「プライバシーポリシー」をタップ して開くと、Handbookのプライバシーポリシー が開きます。



<Permissions(アクセス許可)>

チャームから「Settings (設定)」メニューをタップして表示される設定画面の「Permissions (アクセス許可)」を タップして開くと、Handbookのアクセス許可に関する規約が開きます。



<Rate&review(Handbookへの評価を行う)>

チャームから「Settings (設定)」メニューをタップして表示される設定画面の「Rate&review(Handbookへの評価)」をタップすると、Handbookアプリに関する評価や感想・要望を書いて事務局に送信するための画面が開きます。評価はRating下の星印を評価した数だけタップし、感想・要望はタイトルと本文を書いて、最後に「Submit」ボタンをタップします。

) ★ 〇 ~~~ ブッフマーク 総定	Write a review
Image: state stat	Handbook PDF sample	Rating
*1528:571 F 2013/71/29	Handbook Office Test	0/1,000 Note: The name and picture for the Microsoft account you use with the Store will be posted with your review. Submit Cancel

付録1 Handbook Studioサーバを追加/変更/削除する方法

Handbookアプリを稼働させるためのHandbook Studioサーバを追加・変更・削除する方法は、以下のようになります。

<サーバの追加・変更>

ログアウトする

サーバを追加するためには、サーバの編集画面を開く必要があります。サーバ画面は、Handbookログイン画面から開きます。そのため、Handbookに自動でログインさせないために、いったんログアウトしてからログイン画面を表示させたままにします。

Handbook ϑ ۲ © ۲ # ۲ Q 12.22 お気に入り 1050 **建**業 DAM 752x4eb 7997 Handbook Handbook 東京メトロ HCZ sample PD6 Handbook Handbook 水筋筋カイド

1. Handbook画面の右上にある「設定」メニューをタップします。

€ 設定	
アカウント	アクセスコード スコア Handbookについて
	アカウント 編集 testuser レ アカウントの追加 レ パスワードの変更 testuser 現在のパスワード 新しいパスワード レ パスワード(両入力) レ ログアント ログアント

3. Handbookのログイン画面が表示されます。

Handbook
ユーザ名
パスワード
Handbook Studio
パスワードを保存する ログイン

サーバの追加・変更

1. 次に、「Handbook Studio(サーバ)」部分をタップすると、右側にサーバリストの編集画面が表示されます。 編集画面で、「編集」をタップします。

【Handbook Studio(サーバ)をタップ】

	サーバリスト	
	Handbook Studio	~
	キャンセル 福生	
Handbook		
ユーザ名		
パスワード		
Handbook Studio		
パスワードを保存する ログイン		

2. 次の画面で、「追加」をタップします。

	サーバリスト	
	⊖ Handbook Studio	Θ
	Xiba RT	
Handbook		
ユーザ名		
パスワード		
Handbook Studio		
パスワードを保存する ログイン		

3. サーバの追加画面が表示されます。 ここで新しいサーバを追加します。

	サーバ編集
	URL 年ャンセル 保存
Handbook	
ユーザ名	
パスワード	
Handbook Studio	
「パスワードを保存する」	

4.「サーバ名」や「URL」を入力し、最後に「保存」をタップします。

	サーバ編集
	Handbook test server X
	https://
	キャンセル 保存
Handbook	
ユーザ名	
パスワード	
Handbook Studio	
「スワードを保存する」	

5. 新しいサーバが追加されました。 使用するサーバを新しく追加したサーバに変更する場合は、 新しいサーバを タップして、右側のチェックマークを移動します。



6. ログイン画面では、新しいサーバが表示されるようになりました。以後は新しいサーバでログインすることがで きるようになります。



<サーバの削除>

サーバを削除する方法は、以下のようになります。

1. ログイン画面からサーバ名をタップしてサーバの編集画面を開き、「編集」をタップします。

	サーバリスト	
	Handbook Studio	~
	Handbook test server	
	キャンセル 編集	
Handbook		
ユーザ名		
パスワード		
Handbook Studio		
「スワードを保存する ログイン		

2. サーバリストの左側にマイナスのマークが表示されるので、削除したいサーバのマイナスマークをタップする と、サーバが削除されます。最後に「完了」をタップしてログイン画面に戻ります。

	サーバリスト
	⊖ Handbook Studio ⊙
	⊖ Handbook test server
	追加 完了
Handbook	
ユーザ名	
パスワード	
Handbook Studio	
パスワードを保存する ログイン	